

Автономная некоммерческая организация

дополнительного профессионального образования «Школа охраны 42»

(АНО «Школа охраны 42»)

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на заседании Педагогического совета  Протокол № 1  от 4 марта 2024 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор АНО «Школа охраны 42»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Шабанов  4 марта 2024 г. |

**ПОРЯДОК**

**ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ**

**НА ОБУЧЕНИЕ И ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ**

**В АНО «ШКОЛА ОХРАНЫ 42»**

**Локальный акт № 49**

Кемерово 2024

1. **Порядок ознакомления с документами при поступлении на обучение в АНО «Школа охраны 42»**

1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащимся предоставляются права АНО «Школа охраны 42»:

• с Уставом,

• с лицензией на осуществление образовательной деятельности (приложениями к лицензии) (выпиской из реестра лицензий),

• с учебной документацией,

• с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся,

• другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельные локальные нормативные акты вывешиваются в помещении АНО «Школа охраны 42» в общедоступном месте на информационном стенде.

3. Оригиналы локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся в АНО «Школа охраны 42».

4. Копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты АНО «Школа охраны 42», учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте АНО «Школа охраны 42» (адрес сайта: школа-охраны.рф).

5. Ознакомление с документами образовательной организации, происходит при приёме граждан на обучение в АНО «Школа охраны 42».

6. При приёме на работу в АНО «Школа охраны 42» директор обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

• должностная инструкция;

• правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);

• положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);

• правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);

• иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.